



**รายงานการจัดการ  
ทรัพย์สินของทางราชการ  
และการจัดเก็บของกลาง**

**ประจำเดือน มกราคม 2567**

**สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี**



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.เมืองอุบลราชธานี จว.อุบลราชธานี โทร ๐-๔๕๒๕-๔๖๒๑

ที่ ๐๐๑๘.(อบ)(๒๓)/พิเศษ

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

เรียน ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

ตามคำสั่ง สภ.เมืองอุบลราชธานี ที่ 457/2566 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2566 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในหัวข้อ O23 กำหนดให้รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เป็นรายเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการฯจึงขอสรุปรายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ประจำเดือน มกราคม 2567 มายังท่านพร้อมหนังสือขออนุมัติการเปิดเผยข้อมูลเพื่อเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ต.หญิง

( สุภาพร ไพจิตร )

สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

-ทราบ

-อนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ได้

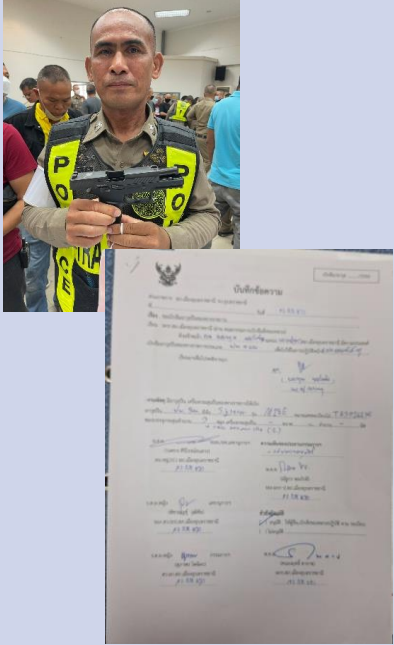


พ.ต.อ.

( คนองฤทธิ ดาราช )

ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

๑ ก.พ.๒๕๖๗

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>๑.การจัดการทรัพย์สินราชการ</p>	<p>๑.อาวุธปืนของทางราชการ -การยืม การยืมอาวุธปืนดำเนินการตาม ขั้นตอน บันทึกรายการเบิกตาม แบบฟอร์มที่กำหนด เจ้าหน้าที่ พัสดุตรวจสอบเอกสาร สว.อก.ให้ ความเห็นชอบ เสนอ หน.สภ. อนุมัติการยืม เจ้าหน้าที่พัสดุลง สมุดบัญชีคุมการเบิกจ่าย และให้ ถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด</p>	
	<p>-การตรวจสอบ หน.สภ.ตรวจสอบอาวุธปืนเดือน ละ ๒ ครั้ง ทุกสัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ของเดือน ตรวจสอบสภาพการใช้ งาน สามารถใช้งานได้ปกติ อาวุธ ปืนอยู่ครบ และให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด</p>	
	<p>-การคืน การคืนอาวุธปืนให้ดำเนินการตาม ขั้นตอน ทำบันทึกรายการคืนอาวุธปืน กับเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ ตรวจสอบสภาพ สว.อก.ให้ความ เห็นชอบ หน.สภ.อนุมัติ จำหน่าย ออกจากบัญชีคุมการยืม เจ้าหน้าที่พัสดุเก็บเข้าคลัง</p>	 <p>ตัวอย่างการคืนอาวุธ</p>

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี  
 ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

รายการเบิกจ่ายอาวุธประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

ชนิด/จำนวน	เบิกจ่าย	คงคลัง
๑.ปลย.๑๑ (เอช เค. ๓๓ ) จำนวน ๓๐ กระบอก	-	๓๐
๒.ปลย.ขนาด ๕.๕๖ มม. (กัลป์ลิ) จำนวน ๖ กระบอก	๑	๕
๓.ปืนเล็กสั้น เอ็ม๔ (โค้ท คาร์ป็น) จำนวน ๒๖ กระบอก	๗	๑๙
๔.ปกม. ขนาด ๙ มม. เอ็มพีเอ็ก (ซิกซาวเออร์) จำนวน ๕ กระบอก	๓	๒
๕.ปชด.๐๒ (ปืนลูกซองเดี่ยว) จำนวน ๓๖ กระบอก	-	๓๖
๖.ปชด.๐๒(ปืนเล็กยาว)(เอสคอตต์) จำนวน ๑๕ กระบอก	-	๑๕
๗.ปชด.๐๒ (ปืนลูกซองเดี่ยว)(เบลเนลลี) ซุปเปอร์โนวา จำนวน ๑ กระบอก	๑	๑
๘.ปพ.ขนาด ๙ มม.(บาวนิง) จำนวน ๒ กระบอก	-	๒
๙.ปพ.๙๗ ขนาด ๙ มม. (ซิกซาวเออร์) จำนวน ๘๔ กระบอก	๔๙	๓๕
๑๐.ปพ.๙๗ ขนาด ๙ มม.(กล๊อค) จำนวน ๔๘ กระบอก	๔๑	๗
๑๑.ปพ.ขนาด ๙ มม.(ซิกซาวเออร์) เอ็ม๑๘อี จำนวน ๑๔๓ กระบอก	๒๓	๑๒๐
๑๒.ปพ.ขนาด ๙ มม.(ซิกซาวเออร์) เอ็ม๑๘อี(มีดอท) จำนวน ๑๐ กระบอก	๑	๙
๑๓.ปืนไฟฟ้า TASER X๒ จำนวน ๑ กระบอก	-	๑



ห้องจัดเก็บอาวุธ



ทะเบียนคุมอาวุธ




รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี  
 ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
<p>๑.การจัดการทรัพย์สินราชการ</p>	<p>๒.ยานพาหนะของทางราชการ                      -เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำทะเบียนคุมยานพาหนะของทางราชการเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน ว่าผู้ใดเป็นผู้เบิกใช้ เมื่อครบกำหนดตรวจเช็คสภาพก็ดำเนินการตรวจเช็คสภาพตามวงรอบ เมื่อครบกำหนดจ่ายคืนสรรพาวุธก็ตัดรายการออกจาก ทะเบียนคุมเสนอต่อ ทน.สภ.</p> <p>-รายการรถยนต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-รถยนต์หลวง จำนวน ๑๑ คัน</li> <li>-รถยนต์เช่า จำนวน ๑๐ คัน</li> <li>-รถจักรยานยนต์หลวง จำนวน ๑๗๕ คัน</li> </ul>	 <p>ตัวอย่างทะเบียนคุมการเบิกจ่าย และบัญชีทะเบียนคุม</p>    <p>รถยนต์ราชการ</p>

**รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗**

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๒.ของบริจาค	ไม่มี	ไม่มี
๓.การจัดเก็บของกลาง	<p>๑.ยาเสพติด</p> <p>-ยาเสพติด ๖๔,๑๖๒ เม็ด</p> <p>-ส่งตรวจพิสูจน์ที่ พฐ. อุบลราชธานีทั้งหมด มีหลักฐาน สามารถตรวจสอบได้</p>	
	<p>๒.อาวุธปืน</p> <p>-อาวุธปืนไม่มีทะเบียน ๒ กระบอก</p> <p>-ส่งตรวจพิสูจน์ที่ พฐ. อุบลราชธานี เมื่อตรวจเสร็จ ส่งกลับมาให้สถานีตำรวจเก็บ รักษา เก็บในห้องเก็บของกลาง จัดทำทะเบียนคุมตามระเบียบ รอ คำสั่งศาลเมื่อผลคดีถึงที่สุด ส่งคืน หรือทำลายภายใน ๓๐ ก.ย.ของ ทุกปี มีหลักฐานตรวจสอบได้</p>	
	<p>๓.รถยนต์/รถจักรยานยนต์</p> <p>-รถยนต์ ๒ คัน</p> <p>-เก็บรักษาไว้ที่ลานจอดรถยนต์ รถจักรยานยนต์ของกลาง มีริ้ว รอบขอบขีด</p>	

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี  
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๓.การจัดเก็บของกลาง	๕.ทรัพย์สินอื่น ๆ -บุหรีไฟฟ้า ๗ เครื่อง -การดำเนินการ พนักงาน สอบสวนเก็บรวบรวมถ่ายภาพ ประกอบ ส่งสรรพสามิตทั้งหมด เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ต่อไป	

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอก



(คนองฤทธิ ดาราช)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี