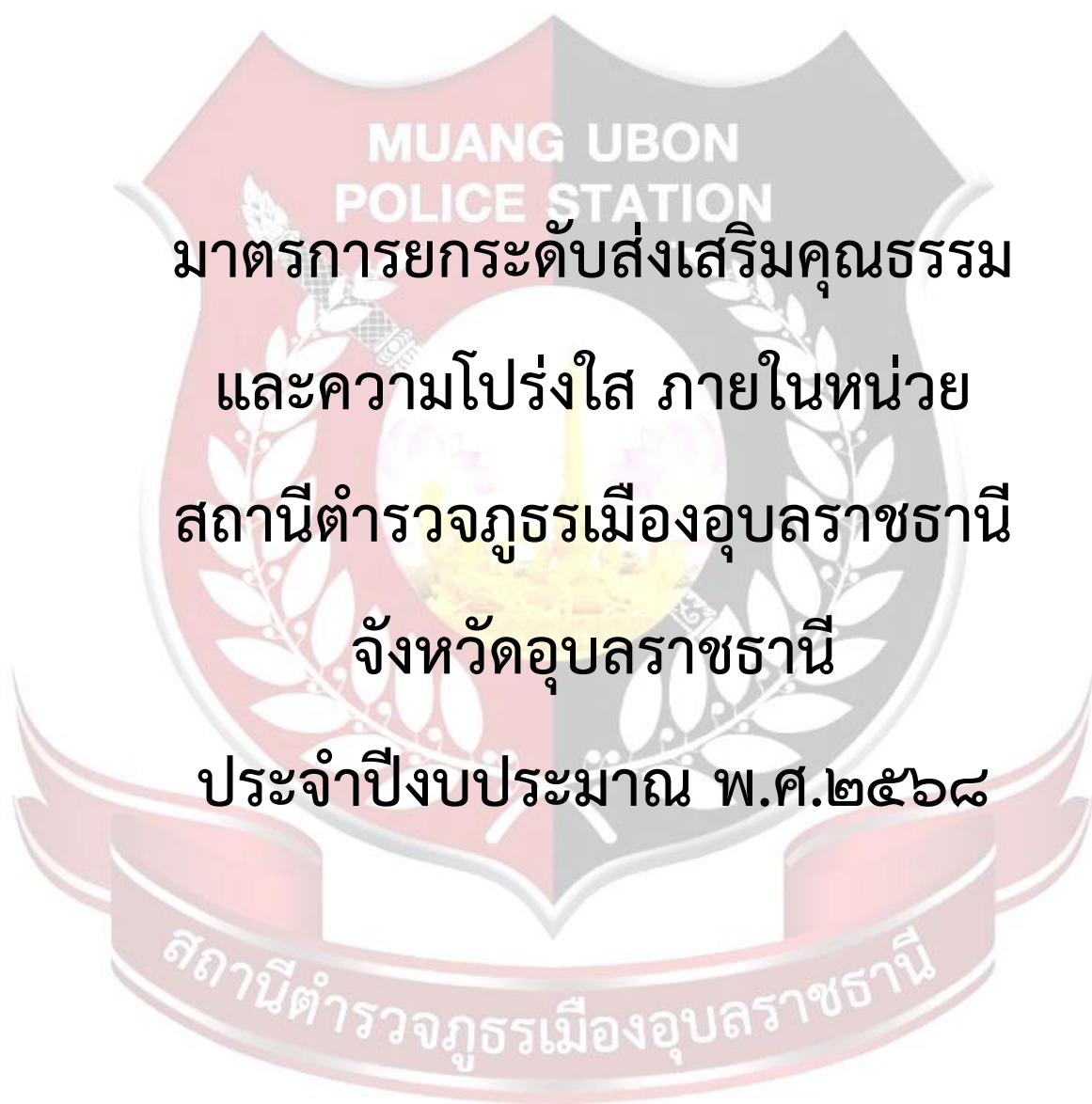






**มาตรการยกระดับส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี**

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจ” ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของกองบัญชาการตำรวจภูธรภาค ๑ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีการกิจในการบริการประชาชนในเขต พื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิดกลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการในเขตพื้นที่ ควบคู่ไปกับการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของส่วน ราชการในพื้นที่รับผิดชอบ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียด ดังนี้



๑. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)



คำสั่ง สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี

ที่ ๔๕๘ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยสำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบหน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลง และประชาชนมีทัศนคติที่ไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ที่สูงขึ้น อันจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติ ในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ บรรลุเป้าหมายดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๘ แห่ง พระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|---|-----------------------|
| ๑. ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นประธานกรรมการ |
| ๒. รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๓. รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๔. รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๕. รองผู้กำกับการจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๖. สารวัตรป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๗. สารวัตรสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๘. สารวัตรจราจร สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ |
| ๙. สารวัตร(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี (หัวหน้าคดี) | เป็นกรรมการ |
| ๑๐. สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี | เป็นกรรมการ/เลขานุการ |

- ๒ -

โดยมีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
๒. กำกับ ติดตาม เร่งรัด ให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ สถานีดำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี (แบบ ITA) ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และกรอบระยะเวลาที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด
๓. ให้ข้อเสนอแนะการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
๔. พิจารณาเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีดำรวจ ในสังกัดสถานีดำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
๕. ดำเนินการอื่นใดที่ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗

พันตำรวจเอก



(คนองฤทธิ์ ตาราช)

ผู้กำกับการสถานีดำรวจภูธรเมืองจังหวัดอุบลราชธานี

สถานีดำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี

๑.๒ ผู้กำกับการชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ได้ดำเนินการประชุมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมี พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี เป็นประธาน การประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความ โปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

๑) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

- ให้สถานีตำรวจศึกษาการเข้าใช้ระบบ ITAP พร้อมจัดทำข้อมูลสาธารณะตามแบบฟอร์ม ที่กำหนดลงใน ระบบดังกล่าว

๒) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

- ให้สถานีตำรวจทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มี ส่วน ได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

๓) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สถานีตำรวจนำช่องทางการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เปิดเผย ณ จุดให้บริการ และพัฒนา การ ให้บริการเพื่อสร้างความรวดเร็วและความสะดวกให้แก่ประชาชน ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี มีการประชุมเพื่อซักซ้อม และวางแผน เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับมาตรการ/ กิจกรรม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ภูธรเมืองอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อให้ ตำรวจในสังกัดรับทราบ และร่วม ปฏิบัติตามมาตรการ/กิจกรรม พร้อมทั้งเตรียมความพร้อมในการรับการ ตรวจสอบ จากเจ้าหน้าที่สำนักงาน ป.ป.ช. ในระหว่างการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม ได้มีการติดตาม และ รายงานผล รวมทั้งการเผยแพร่ ข้อมูล OPEN DATA บนเว็บไซต์ ของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี <https://muang.ubonratchathani.police.go.th/> และมีการประชุมเพื่อวางแผน ในการทำงาน มีการกำกับติดตาม โดยผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ด้วยทุกครั้ง



๑.๓ การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุง และยกระดับการพัฒนา

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ได้ดำเนินการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ รายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
๑) การปฏิบัติหน้าที่	๑. บังคับใช้กฎหมาย อย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. อำนวยความสะดวกในการให้บริการ ๓. ไม่รับแจ้งความร้องทุกข์ ๔. ปฏิบัติต่อผู้ต้องหา อย่างเหมาะสม ๕. การสืบสวน/สอบสวน/ดำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ๖. ประพฤติตนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติดการจัดให้มีการพนัน การเปิดสถานบริการโดยไม่ได้รับอนุญาต เป็นต้น ๗. เรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑
๒) การใช้งบประมาณ	๘. เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้ ๙. เบิกจ่ายเท็จ เช่น เบี้ยเลี้ยง ค่าทำงานล่วงเวลา เดินทาง กองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ฯลฯ	สว.อก.๑
๓) การใช้อำนาจ	๑๐. ผู้บังคับบัญชาใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ ๑๑. ผู้บังคับบัญชามอบหมายการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ๑๒. ผู้บังคับบัญชาประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อใช้ในการเลื่อนขั้นเลื่อนเงินเดือนอย่างไม่เป็นธรรม หมายเหตุ : ผู้บังคับบัญชา หมายถึง หัวหน้าสถานี และหัวหน้าสายงาน	รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑๓. นำทรัพย์สินของราชการ ของกลาง เงิน หรือ สิ่งของบริจาค ไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือพวกพ้อง	รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑
๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๑๔. หัวหน้าสถานีให้ความสำคัญในการป้องกันและ แก้ไขปัญหาการทุจริต ๑๕. สถานีตำรวจมีมาตรการป้องกันการทุจริตและ แนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม	รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
๖) คุณภาพการดำเนินงาน	๑. เต็มใจให้บริการ เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒. ไม่รับแจ้งความร้องทุกข์ ๓. เรียบร้อยสินบน เงิน หรือผลประโยชน์ในรูปแบบอื่น ๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ ๔. เจ้าหน้าที่แนะนำ ำ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการให้บริการ อย่างชัดเจนและครบถ้วน ๕. บังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ๖. การสืบสวน/สอบสวน/ต ำเนินคดี มีความเป็นธรรม เป็นไปตามขั้นตอนที่กฎหมายกำหนด ๗. ให้ความช่วยเหลือ อำนวยความสะดวกการจราจร เป็นอย่างดี ๘. ช่วยเหลือ/ระงับเหตุ/ตรวจตราและรักษาความสงบเรียบร้อยในพื้นที่	รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑
๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์ ๒. แจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารจราจรผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ที่เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์ ๔. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารการดูแลความ ปกป้องภัยในชีวิตและทรัพย์สินผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ เข้าถึงได้ง่าย ทันต่อสถานการณ์	รอง ผกก.สส.๑ รอง ผกก.ป.๑ รอง ผกก.(สอบสวน)๑
๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑. ปรับปรุงการให้บริการที่สะดวก รวดเร็วมากขึ้น ๒. นำเทคโนโลยีหรือการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์มาใช้ในการพัฒนาการให้บริการประชาชน	สว.อก.๑
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
๙) การเปิดเผยข้อมูล	๑. โครงสร้างและอำนาจหน้าที่ ๒. ข้อมูลผู้บริหาร อัตรา กาลังและพื้นที่รับผิดชอบ ๓. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ๔. ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการ บริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	สว.อก.๑

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและยกระดับพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	๕. ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น ๖. การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ๗. ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน ๘. คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ ๙. คู่มือการให้บริการประชาชน ๑๐. E-service ๑๑. สถิติผลการดำเนินงาน ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบCIRMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๑๒. แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล ๑๓. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำ ความผิดทางอาญา ๑๔. ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๕. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน ๑๖. หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล ๑๗. ช่องทางการแจ้งร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	สว.อก.๑
๑๐) การป้องกันการทุจริต	๑๘. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ๑๙. การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ ๒๐. การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน ๒๑. การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ๒๒. คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๒๓. การจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลางและการรายงานผล ๒๔. มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๒๕. การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	สว.อก.๑

๒. กำหนดแนวทางการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งด้านระบบงาน พฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงานการสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก แยกตามตัวชี้วัด และ กำหนดแนวทางการยกระดับและ ความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้

(๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ/ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกประชาชนที่มา รับ บริการ ดังต่อไปนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/สอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดี	-จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดยกำหนดแผ่นป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ -ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ประชาชนสามารถสอบถามความคืบหน้าการดำเนินคดีได้และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบ - ร.ต.ท.พนม ปุณญา
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบ - ร.ต.ท.พนม ปุณญา
ป้ายพันธะสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธะสัญญาติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบ - ร.ต.ท.พนม ปุณญา
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจนเพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบ - ด.ต.หญิง วรวลัญช์ ฐิติวัฒนพงศ์
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Downloadคู่มือการให้บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนDownload คู่มือการให้บริการ ติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบคู่มือประชาสัมพันธ์ใน เว็บไซต์ของสถานี	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบ - ด.ต.หญิง วรวลัญช์ ฐิติวัฒนพงศ์
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวก การให้บริการประชาชน	ณ จุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับ ประชาชนมีที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เพื่อทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำ ชาย หญิงและผู้พิการที่สะอาด มีบริการอักษรเบล สำหรับผู้พิการทางสายตา และมีที่จอดรถสำหรับประชาชนผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม จนท.รับผิดชอบ - ด.ต.หญิง วรวลัญช์ ฐิติวัฒนพงศ์

(๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ดังต่อไปนี้

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
จัดทำช่องทางการสื่อสาร ผลการปฏิบัติงานของสถานี ตำรวจ	ดำเนินการสร้างเว็บไซต์ เพจ facebook และช่องทางการประชาสัมพันธ์ อื่น ๆ เช่น Youtube Tiktok เพื่อใช้ในการเผยแพร่ผลการปฏิบัติงาน เพื่อ ประชาชนและผู้มาใช้บริการได้รับรู้รับทราบการปฏิบัติงานและติดตามผล การปฏิบัติงานของสถานีได้อย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบ</u> - ร.ต.ท.อักรพงษ์ฯ
เผยแพร่ช่องทาง ประชาสัมพันธ์ผลการ ปฏิบัติงานให้ประชาชน ได้รับรู้รับทราบ	๑) ดำเนินการให้มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนสามารถรับรู้และเข้าถึง เว็บไซต์ เพจ facebook Youtube Tiktok ของสถานีตำรวจ เพื่อให้ ประชาชนเข้ามาติดตาม เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารและรับรู้รับทราบผล การปฏิบัติงานของสถานีตำรวจได้มากยิ่งขึ้น โดยมีการประชาสัมพันธ์ใน กลุ่ม facebook กลุ่ม Line ๒) จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อสื่อสาร ติดประชาสัมพันธ์ ในสถานที่ที่มีประชาชนสามารถพบเห็นได้ง่าย	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบ</u> - ร.ต.ท.อักรพงษ์ฯ
ผลการปฏิบัติงานการ ประชาสัมพันธ์ข้อมูลผลการ ปฏิบัติงานของสถานีตำรวจ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจภูธรเมือง อุบลราชธานี ผ่านช่องทางที่สร้างขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ประชาชน สามารถรับทราบผลการปฏิบัติงานของสถานีได้อย่างต่อเนื่อง โดยให้แต่ละ แผนกงานส่งผลการปฏิบัติงานที่สำคัญที่จะเผยแพร่ ให้กับผู้รับผิดชอบทุก ครั้งที่มีผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม <u>จนท.รับผิดชอบ</u> - ร.ต.ท.อักรพงษ์ฯ



(๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	๑. โครงสร้าง แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีดำรวจ (Organization Chars) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่าง ภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีดำรวจ) หมายเหตุ : เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละงานประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับการกิจของแต่ละสายงานตามการมอบหมายงานของหัวหน้าสถานีดำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน ๒. อำนาจหน้าที่ ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีดำรวจ และบทบาทภารกิจความรับผิดชอบของแต่ละสายงานภายในสถานีดำรวจ	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง พิชามณูช วุฒิชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร
0๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	๑. ข้อมูลผู้บริหาร แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ - ยศ - ชื่อ - นามสกุล - ตำแหน่ง - รูปถ่าย - ช่องทางการติดต่อ ต้องระบบเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ๒) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒. อัตรากำลัง อัตรากำลังของสถานีดำรวจ ระบุข้อมูลมูล ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ๓. พื้นที่รับผิดชอบ - ข้อมูลพื้นที่ที่รับผิดชอบ ได้แก่ เขต/อำเภอ แขวง/ตำบล และจำนวนประชากร - ระบุเดือนและปี ที่จัดทำข้อมูล	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิง พิชามณูช วุฒิชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - ส.ต.ท.โชคชัย สีสะอาด

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑. ข้อมูลกฎหมายที่มีการบังคับใช้ของสถานีตำรวจ โดยมีการจัดเป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการค้นหา หมายเหตุ : กรณีมีกฎหมายที่บังคับใช้เป็นจำนวนมาก ควรมีกฎหมายที่ประชาชนต้องรู้/ควรรู้ เปิดเผยก่อน ๒. แนวทางการปฏิบัติตามกฎหมาย - แนวปฏิบัติในการจับหรือค้น - มาตรการป้องกันการแทรกแซง การใช้ดุลยพินิจ - แนวปฏิบัติในการใช้ดุลยพินิจไม่รับคำร้องทุกข์ในคดีอาญา - แนวปฏิบัติในการสอบปากคำของพนักงานสอบสวน - สิทธิของผู้เสียหายหรือเหยื่ออาชญากรรมและสิทธิผู้ต้องหา	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	๑. บทบาท อำนาจหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ(กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ๒. รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ ๓. ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจที่ผ่านมาในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๔. แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ๕. กรณีไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานีตำรวจในรอบเดือนใด ให้ระบุว่าไม่มีผลการดำเนินงาน	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.อ.หญิงพิชามณูช วุฒิชัย ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม-ตอบ/รับฟังความคิดเห็น	๑. ข้อมูลการติดต่อ อย่างน้อยประกอบด้วย - ชื่อหน่วยงาน - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) - แผนที่ตั้งสถานีตำรวจ หมายเหตุ : ๑) ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง ๒) ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ ๒. ช่องทางการถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แสดงตำแหน่งบนเว็บไซต์ของหน่วยงานที่บุคคลภายนอกสามารถถาม - ตอบ/รับฟังความคิดเห็น แนะนำ หรือติชมเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการของสถานีตำรวจ	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - ร.ต.ท.อัศวพงษ์ แก้วพร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
06 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร	๑. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน โดยเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ในปัจุบันประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. เผยแพร่สื่อสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook หรือ Line เป็นต้น ๓. ประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๔. ประชาสัมพันธ์ แบบวัด EIT ของหน่วยงานผ่าน Link หรือ QR Code ที่ download จากระบบ ITAP โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๕. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๖ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน หรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ (ยกเว้นการประชาสัมพันธ์แบบวัด EIT ของหน่วยงานต้องแสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น)	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.รับผิดชอบจัดทำข้อมูลที่จะประชาสัมพันธ์</u> ๑.๑ จ.ส.ต.ธานีรินทร์ ละออง แก้ว งานสอบสวน ๑.๒ ด.ต.หญิงรัศมี การุณย์ งาน จร. ๑.๓ จ.ส.ต.หญิงจิตรา นุช พันธุ์ งาน ออก. ๑.๔ จ.ส.ต.หญิงกนกกร บุญวรรณ งานสืบสวน ๑.๕ ด.ต.หญิงณัฐรภา พา ประจง งาน ป. ๒.จนท.ลงเว็บไซต์ สภ./ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ITA/ข่าวสารการตอบ EIT <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
0๗ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	๑. แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธร ในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน ๓. ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วยรายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ในการปฏิบัติงานพร้อมภาพถ่าย ๔. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๗ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม <u>๑.จนท.จัดทำข้อมูล</u> - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร <u>๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ.</u> พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๘ คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	๑. ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร และงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด (ยกเว้นงานสืบสวน) ๒. มาตรฐานการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure: SOP) มาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ถูกกำหนดขึ้นภายในองค์กร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สม่่าเสมอ และสอดคล้องกับนโยบายขององค์กร	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
0๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	แสดงคู่มือการให้บริการประชาชน โดยแยกตามหมวดหมู่ของรณบริการแต่ละสายงาน (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
0๑๐ E-Srvce	๑. แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนสำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีตำรวจอย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online - ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบการติดตามความคืบหน้าของคดีสำหรับประชาชน (Case Tracking) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ๒. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 0๑๐ ให้แสดงบนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
0๑๑ สถิติผลการดำเนินงาน	๑. สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจหลักในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นผลการดำเนินงานในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. แยกรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุกเดือน อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES ๒) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด ๓) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี ๓. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel) หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรงประจำปี - แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรงประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำแนกตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล ๑. รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรก หรือ ๒ ไตรมาสของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๒. ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค ๓. มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรง ๔. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปราม การกระทำความผิดทางอาญา	๑. ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญาที่สถานีดำรงได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน (ไตรมาสที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๗ และ ไตรมาสที่ ๑ พ.ศ. ๒๕๖๘) ๒. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
๐๑๔ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานีดำรง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้แก่ ประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เผยแพร่เป็นประจำทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. ประกาศมีการลงนามโดยหัวหน้าสถานีดำรง ๓. ข้อมูลที่เผยแพร่ทุกรายการในรอบ ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๔. กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	๑. สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน โดยมีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยประกอบด้วย ๑) ที่ ๒) ปีงบประมาณ ๓) ชื่อหน่วยงาน ๔) อำเภอ ๕) จังหวัด ๖) กระทรวง ๗) ประเภทหน่วยงาน ๘) ชื่อรายการของงานที่ซื้อหรือจ้าง ๙) วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท) ๑๐) แหล่งที่มาของงบประมาณ ๑๑) สถานการณ์จัดซื้อจัดจ้าง ๑๒) วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ๑๓) ราคากลาง (บาท) ๑๔) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง (บาท) ๑๕) รายชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือก ๑๖) เลขที่โครงการในระบบ e-GP ๒. ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) ๓. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวนข้อมูลเป็นรายเดือนเผยแพร่ประจำทุกเดือน ๔. กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine-readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : รายการที่ (๑๖) กรณีการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP ตาม หนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ให้ระบุว่า "ไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP" โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
0๑๖ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพลซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล หมายเหตุ : ใช้ข้อมูลกลางของสำนักงานตำรวจแห่งชาติได้	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. จ.ส.ต.หญิงจิตรา นุช หนูพันธ์
0๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ๑. ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ในสถานีตำรวจ ๒. มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุว่าไม่มีเรื่องร้องเรียน ๓. เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘)	พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๑.จนท.จัดทำข้อมูล จ.ส.ต.หญิงจิตรา นุช หนูพันธ์ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี
0๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy)	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) ๑. แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) โดยหัวหน้าสถานีตำรวจคนปัจจุบัน ในถึงประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้เผยแพร่ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เนื้อหาของนโยบายประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้เบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุวัน เดือน ปี ที่ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีแม้ว่าหัวหน้าสถานีตำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ๑. แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานเท่านั้น ๒. แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ที่เห็นได้อย่างชัดเจน	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช คุ้มคุ้ม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	๑. แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจในการต่อต้านการทุจริต/การรับสินบน ไม่น้อยกว่า ๕ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อย่างน้อยประกอบด้วย - กิจกรรมที่แสดงถึงการนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) ไปปฏิบัติ - กิจกรรมการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ในการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาค และการจัดเก็บของกลางเพื่อป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ๒. รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ ๐๑๙ ให้แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานหรือสามารถเชื่อมโยงข้อมูลจากหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้	
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	๑. แสดงการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน และแผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ๒. ทำการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบนจากกระบวนการงานในการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ทุกสายงาน ๓. การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน อย่างน้อยต้องมีข้อมูล ดังนี้ - ชื่อกระบวนการ/งาน/โครงการ ของแต่ละสายงาน - เกณฑ์ในการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน - ระดับประเด็นความเสี่ยงต่อการรับสินบน (เหตุการณ์หรือรูปแบบพฤติกรรมต่อการรับสินบน) - ระดับของความเสี่ยงต่อการรับสินบน - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช คุ้มคุ้ม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนตามข้อ ๑๒๐ ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ ๑) ผลการดำเนินการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน ๒) แสดงภาพกิจกรรมการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบนแยกตามสายงาน	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	๑. แสดงคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติ ตามมาตรฐานทางจริยธรรมของสถานีตำรวจ ทั้งนี้ ต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานตามประมวลจริยธรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๖๔ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔) ๒. แสดงแนวปฏิบัติที่เข้าใจง่าย ได้แก่ พฤติกรรมที่พึงประสงค์ (Do & Don't) ตามบทบาทภารกิจของสถานีตำรวจ	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด การจัดเก็บของกลาง และการรายงานผล	การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง แสดงการวางระบบการดูแลจัดการทรัพย์สิน เพื่อป้องกันการนำทรัพย์สินของราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ทรัพย์สินของราชการ ๑. กำหนดประเภททรัพย์สินของราชการ ๒. กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานทรัพย์สินของราชการ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้ ๓. กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการ ไปปฏิบัติงานที่ชัดเจน ๔. แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการได้อย่างถูกต้อง ของบริจาด ๑. กำหนดแนวทางหรือหลักเกณฑ์การรับของบริจาดของสถานีตำรวจ ๒. กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแลรักษา ตรวจสอบ ตรวจสอบสภาพการใช้งานของบริจาด โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ ๓. กำหนดแนวทางการยืมหรือเบิกจ่ายของบริจาด ไปไปปฏิบัติงานที่ชัดเจน	พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	๔. แนวทางการเผยแพร่หรือเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้อำนาจได้อย่างถูกต้อง การจัดเก็บของกลาง แสดงการวางระบบการจัดเก็บรักษาของกลาง ที่ยึดอายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยน หรือไม่นำเข้าระบบหรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อแลกกับการเรียกร้องผลประโยชน์ทั้งทางคดี และทรัพย์สิน มีระบบควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสมตามประเภทของกลางนั้น ๆ การรายงานผล การรายงานผลเกี่ยวกับการจัดการทรัพย์สินของราชการของบริจาคและการจัดเก็บของกลาง เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย ๖ เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - มีนาคม ๒๕๖๘) โดยมี	ผู้รับผิดชอบ
๐๒๔ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีขึ้นแจ้งและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. กำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้	พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.หญิงจิตรา นุช ทุนพันธ์ ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองฯ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองฯ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องปรับปรุง/ยกระดับการพัฒนา	ผู้รับผิดชอบ
	๑) การพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับผู้มารับบริการได้รับทราบ ๓) การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องข้องต่าง ๆ	
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑. เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๒๔ ที่สถานีตำรวจได้ดำเนินการอย่างน้อยประกอบด้วย - หัวหน้าสถานีตำรวจชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - ภาพกิจกรรมการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ต้องดำเนินการและประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ และกำหนดผู้รับผิดชอบ ๒. ภาพกิจกรรมที่แสดงถึงการกำหนดมาตรการการพัฒนาคุณภาพการให้บริการของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธร ๓ ด้าน ดังต่อไปนี้ ๑) ภาพการพัฒนาระดับการให้บริการ One Stop Service เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ ๒) ภาพประชาสัมพันธ์การสื่อสาร บทบาทภารกิจและผลการปฏิบัติงานของงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานีตำรวจภูธรให้กับประชาชนที่มารับบริการ ๓) ภาพกิจกรรม หรือรายงานการประชุมการมอบหมายผู้รับผิดชอบการยกระดับการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้รับทราบ	พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ผู้ควบคุม ๑.จนท.จัดทำข้อมูล - จ.ส.ต.หญิงจิตรา นุช หนูพันธ์ ผบ.หมู่(ป.)สภ.เมืองฯ ๒.จนท.เผยแพร่ลงเว็บไซต์ สภ. - พ.ต.ต.หญิงสุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองฯ

■ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การสร้งเว็บไซต์	- สมัครใช้งานอีเมล ตร. - สงแบบฟอร์มขอใช้พื้นที่จัดทำเว็บไซต์ไปยัง บก.สสท. เพื่อขอพื้นที่ใช้งาน	พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี
การจัดทำเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ศึกษาอบรมวิธีการสร้างเว็บไซต์จากคู่มือ และวิทยากร - ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ของสถานี - สร้างสื่อสังคมออนไลน์ เช่น facebook Line youtube tiktok ฯลฯ	พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี
การปรับปรุงเว็บไซต์ ของหน่วยงาน	-ปรับปรุงข้อมูลให้มีความทันสมัยและสามารถรองรับการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT แก่สาธารณะได้ -ปรับปรุงข้อมูลสื่อสังคมออนไลน์ ให้มีความสอดคล้องสัมพันธ์กับเว็บไซต์หลักของสถานี	พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี
การนำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP https://itap.nacc.go.th	นำข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP ทั้ง ๓ ด้าน ดังนี้ - IIT โดยเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกสายงานต้องทำแบบวัดให้ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด - EIT แต่ละสายงาน ดำเนินการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้ทำแบบวัดการรับรู้ให้ครบตามเกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละสายงานเป็นอย่างดี - OIT ดำเนินการนำที่อยู่ URL เชื่อมโยงไปยังแต่ละตัวชี้วัดที่อยู่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน วางในแบบตรวจประเมินให้ครบทุกตัวชี้วัด และตรวจสอบว่าสามารถเปิดดูข้อมูลได้จริง	พ.ต.ต.หญิง สุภาพร ไพจิตร สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

■ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะทำงาน และมี การมอบหมายหน้าที่ชัดเจน	ดำเนินการออกคำสั่ง สภ.เมืองอุบลราชธานี ที่ ๔๕๘/๒๕๖๗ ลง ๒๓ ธ.ค.๒๕๖๗ เรื่อง มอบหมายผู้รับผิดชอบการดำเนินการตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity & Transparency Assessment : OIT) มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลที่ชัดเจน โดยให้ผู้บังคับบัญชากำกับ ติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะให้เป็นปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัดทำคำสั่ง -ทุกสายงาน เป็นผู้รับผิดชอบข้อมูล -หัวหน้าทุกสายงานควบคุมการปฏิบัติ

ด้าน	ประเด็นที่ต้องยกระดับการพัฒนา/ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
การประชุมขับเคลื่อน และกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล	๑. ผู้กำกับการ มีการประชุมคณะทำงาน และเจ้าหน้าที่จัดทำข้อมูล ทำความเข้าใจและมีการอบรมให้ความรู้แต่ละด้านตามเกณฑ์ที่กำหนด ๒. ผู้กำกับการ มีการประชุมคณะทำงาน กำกับติดตามการดำเนินการตามกรอบการประเมิน ประเด็นที่ต้องปรับปรุงและพัฒนา เป็นประจำทุกเดือน ๓. ผู้กำกับการ มีการติดตามคณะทำงานและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ โดยมีการเรียกตรวจสอบผลการดำเนินการในแต่ละด้านเป็นประจำทุกสองสัปดาห์	ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี และคณะกรรมการขับเคลื่อนของ สภ.เมืองอุบลราชธานี



ผนวก ข. : การมอบหมายความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ที่ ๔๕๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖

ประเด็นการประเมิน	คณะกรรมการที่รับผิดชอบ					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.
IIT	✓					
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๑ โครงสร้าง และอำนาจหน้าที่	✓					
๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร อัตรากำลัง และพื้นที่รับผิดชอบ	✓					
๐๓ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง					✓	
๐๔ ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
๐๕ ข้อมูลการติดต่อและช่องทางการถาม - ตอบ						✓
๐๖ การประชาสัมพันธ์ข้อมูล ผลการดำเนินงาน						✓
๐๗ รายงานการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๘ คู่มือการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	✓					
๐๙ คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
๐๑๐ E-Service						✓
๐๑๑ ข้อมูลผลการดำเนินงานในเชิงสถิติ	✓		✓			
๐๑๒ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รายงานผลการใช้ จ่ายงบประมาณประจำปี	✓					
๐๑๓ ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวนและสอบสวนคดีอาญา	✓			✓		
๐๑๔ ประกาศต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	✓					
๐๑๕ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	✓					
๐๑๖ หลักเกณฑ์การบริการและพัฒนากำลังพล	✓					
๐๑๗ ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	✓					
๐๑๘ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bibery Policy)	✓					
๐๑๙ การมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีตำรวจ	✓					
๐๒๐ การประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	

ประเด็นการประเมิน	คณะทำงานที่รับผิดชอบ					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.
๐๒๑ การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน	✓	✓	✓	✓	✓	
๐๒๒ คู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรม	✓					
๐๒๓ การจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค การจัดเก็บของกลาง และแนวทางการนำไปปฏิบัติ	✓				✓	
๐๒๔ มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					
๐๒๕ การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	✓					

พันตำรวจเอก

(คนองฤทธิ์ ดาราข)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.เมืองอุบลราชธานี



วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สภ.เมืองอุบลราชธานี พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี เป็นประธานการประชุมขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ และทำความเข้าใจ กรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.เมืองอุบลราชธานี



วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สภ.เมืองอุบลราชธานี พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนฯ เพื่อศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.เมืองอุบลราชธานี



วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สภ.เมืองอุบลราชธานี พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน One Stop Service และ OIT ตัวแทนสายงานละ ๑ นาย เพื่อเตรียมการประเมิน IIT, EIT และ OIT รวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรต้องปรับปรุงและพัฒนา โดยเร่งด่วน ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินฯ และกำหนดมาตรการ/กิจกรรมในการดำเนินงานยกระดับคุณภาพการให้บริการ

การประชุมชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของ สภ.เมืองอุบลราชธานี



วันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ สภ.เมืองอุบลราชธานี พ.ต.อ.คนองฤทธิ์ ดาราช ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี ประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนในการยกระดับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตามการพัฒนาการให้บริการ One Stop Service และการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้ทันตามห้วงเวลาที่ ป.ป.ช. กำหนดไว้