



รายงานการจัดการ ทรัพย์สินของทางราชการ และการจัดเก็บของกลาง

ประจำเดือน มกราคม 2568
สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สภ.เมืองอุบลราชธานี จว.อุบลราชธานี โทร ๐-๔๕๒๕-๔๖๒๑

ที่ ๐๐๑๘.(อบ)(๒๓)/พิเศษ

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติการจัดการทรัพย์สินราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๘

เรียน ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

ตามคำสั่ง สภ.เมืองอุบลราชธานี ที่ 458/2567 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2567 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ในหัวข้อ O23 กำหนดให้รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง เป็นรายเดือน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

คณะกรรมการฯจึงขอสรุปรายงานผลการจัดการทรัพย์สินของทางราชการ ของบริจาด และการจัดเก็บของกลาง ประจำปีเดือน มกราคม 2568 มายังท่านพร้อมหนังสือขออนุมัติการเปิดเผยข้อมูลเพื่อเผยแพร่ลงบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พ.ต.ต.หญิง 

(สุภาพร ไพจิตร)

สว.อก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

-ทราบ

-อนุญาตให้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ได้

พ.ต.อ. 

(คนองฤทธิ์ ตาราช)

ผกก.สภ.เมืองอุบลราชธานี

๑ ก.พ.๒๕๖๘

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๑.การจัดการทรัพย์สินราชการ	๑.อาวุธปืนของทางราชการ -การยืม การยืมอาวุธปืนดำเนินการตาม ขั้นตอน บันทึกรับคำขอเบิกตาม แบบฟอร์มที่กำหนด เจ้าหน้าที่ พัสดุตรวจสอบเอกสาร สว.อก.ให้ ความเห็นชอบ เสนอ หน.สภ. อนุมัติการยืม เจ้าหน้าที่พัสดุลง สมุดบัญชีคุมการเบิกจ่าย และให้ ถือปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด	
	-การตรวจสอบ หน.สภ.ตรวจสอบอาวุธปืนเดือน ละ ๒ ครั้ง ทุกสัปดาห์ที่ ๒ และ ๔ ของเดือน ตรวจสอบสภาพการใช้ งาน สามารถใช้งานได้ปกติ อาวุธ ปืนอยู่ครบ และให้ถือปฏิบัติตาม ระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด	 หน.สภ.ตรวจอาวุธปืน เดือนละ ๒ ครั้ง
	-การคืน การคืนอาวุธปืนให้ดำเนินการตาม ขั้นตอน ทำบันทึกส่งคืนอาวุธปืน กับเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ ตรวจสอบสภาพ สว.อก.ให้ความ เห็นชอบ หน.สภ.อนุมัติ จำหน่าย ออกจากบัญชีคุมการยืม เจ้าหน้าที่พัสดุเก็บเข้าคลัง	 ตัวอย่างการคืนอาวุธ

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
 ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

รายการเบิกจ่ายอาวุธประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

ชนิด/จำนวน	เบิกจ่าย	คงคลัง
๑.พลย.ขนาด ๕.๕๖ มม. (กัลป์ลิ) จำนวน ๖ กระบอก	๑	๕
๒.ปืนเล็กสั้น เอ็ม๔ (โค้ท คาร์ป็น) จำนวน ๒๖ กระบอก	๗	๑๙
๓.ปกม. ขนาด ๙ มม. เอ็มพีเอ็็ก (ซิกชาวเออร์) จำนวน ๕ กระบอก	๒	๓
๔.ปชด.๐๒ (ปืนลูกซองเดี่ยว) จำนวน ๓๖ กระบอก	-	๓๖
๕.ปชด.๐๒(ปืนเล็กยาว)(เอสคอตต์) จำนวน ๑๕ กระบอก	-	๑๕
๖.ปชด.๐๒ (ปืนลูกซองเดี่ยว)(เบลเนลลี) ซุปเปอร์โนวา จำนวน ๑ กระบอก	-	๒
๗.ปพ. ขนาด ๙ มม. (บาวนึ่ง) จำนวน ๒ กระบอก <u>*ส่ง คืนกบ.ภ.จว. ๒ กระบอก*</u>	-	-
๘.ปพ.๙๗ ขนาด ๙ มม. (ซิกชาวเออร์) จำนวน ๘๔ กระบอก	๔๗	๔๑
๙.ปพ.๙๗ ขนาด ๙ มม.(กล๊ือก) จำนวน ๔๘ กระบอก	๔๐	๘
๑๐.ปพ.ขนาด ๙ มม.(ซิกชาวเออร์) เอ็ม๑๘อี จำนวน ๑๔๓ กระบอก	๒๖	๑๑๗
๑๑.ปพ.ขนาด ๙ มม.(ซิกชาวเออร์) เอ็ม๑๘อี(มีดอท) จำนวน ๑๐ กระบอก	๑	๙
๑๒.ปพม. ขนาด .๓๘ นิ้ว จำนวน ๗๔ กระบอก <u>*ส่ง คืนกบ.ภ.จว. ๒๐ กระบอก*</u>	-	๕๔
๑๓.ปืนไฟฟ้า TASER X๒ จำนวน ๑ กระบอก <u>*สถานะขาดหมด*</u>	-	๑



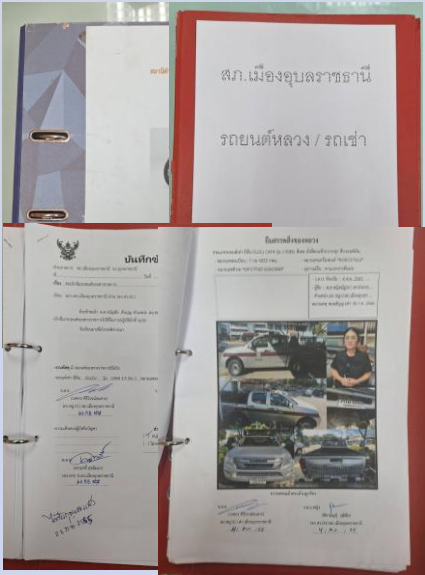
ห้องจัดเก็บอาวุธ



ทะเบียนคุมอาวุธ



รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๑.การจัดการทรัพย์สินราชการ	๒.ยานพาหนะของทางราชการ -เจ้าหน้าที่พัสดุ จัดทำทะเบียนคุมยานพาหนะของทางราชการเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน ว่าผู้ใดเป็นผู้เบิกใช้ เมื่อครบกำหนดตรวจเช็คสภาพก็ดำเนินการตรวจเช็คสภาพตามวงรอบ เมื่อครบกำหนดจ่ายคืนสรรพาวุธก็ตัดรายการออกจาก ทะเบียนคุมเสนอต่อ หน.สภ. -รายการรถยนต์ของสถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี ดังนี้ -รถยนต์หลวง จำนวน ๘ คัน -รถยนต์เช่า จำนวน ๑๐ คัน -รถจักรยานยนต์หลวง จำนวน ๑๘๔ คัน	 ตัวอย่างทะเบียนคุมการเบิกจ่ายและบัญชีทะเบียนคุม   รถของทางราชการ

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
 ประจำปีเดือน มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๒.ของบริจาค	ไม่มี	ไม่มี
๓.การจัดเก็บของกลาง	เงินสด -เงินสด ๑๐๐ บาท -เงินสด พนักงานสอบสวนนำส่งเจ้าหน้าที่การเงินเก็บรักษาในตู้นิรภัย จัดทำทะเบียนคุมตามระเบียบ มีหลักฐานตรวจสอบได้	
	อาวุธปืนและเครื่องกระสุน -อาวุธปืนมีทะเบียน ๑ กระบอก -อาวุธปืนไม่มีทะเบียน ๔ กระบอก -เครื่องกระสุน (จุด๓๘) ๑ นัด -ส่งตรวจพิสูจน์ที่ พฐ. อุบลราชธานี เมื่อตรวจเสร็จส่งกลับมาให้สถานีตำรวจเก็บรักษา เก็บในห้องเก็บของกลาง จัดทำทะเบียนคุมตามระเบียบ รอคำสั่งศาลเมื่อผลคดีถึงที่สุด ส่งคืนหรือทำลายภายใน ๓๐ ก.ย.ของทุกปี มีหลักฐานตรวจสอบได้	 
	ยาเสพติด -ยาเสพติด ๙๒๗ เม็ด -ส่งตรวจพิสูจน์ที่ พฐ. อุบลราชธานีทั้งหมด มีหลักฐานสามารถตรวจสอบได้	

รายงานการจัดการทรัพย์สินทางราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี
ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
๓ การจัดเก็บของกลาง	ทรัพย์สินอื่น ๆ	ไม่มี

ตรวจแล้วถูกต้อง

พันตำรวจเอก



(คนองฤทธิ์ ดาราซ)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุบลราชธานี